



# Cómo formular un plan de comunicaciones para emergencias

## LAS PREGUNTAS QUE SE DEBE PLANTEAR CUANDO FORMULA UN PLAN DE COMUNICACIONES PARA EMERGENCIAS:

- 1. ¿Qué tipos de emergencias son probables en su organización?**
  - Amenazas ambientales
  - Inundaciones, terremotos, huracanes, tornados, etc.
  - Publicidad adversa
  - Errores cometidos en medios sociales
- 2. ¿Quién está a cargo de las comunicaciones en cada situación potencial de una emergencia?**
  - Directorio telefónico
  - ¿Una comunicación en todos los niveles de la empresa o interdepartamental?
- 3. ¿Qué información se debe divulgar de inmediato y cuál más tarde?**
- 4. ¿En qué situaciones se necesita un asesoramiento jurídico?**
- 5. ¿Quién es el vocero para cada una de las audiencias de interés?**
  - El consejo de administración
  - El personal
  - Clientes
  - Fuerzas del orden público
  - El gobierno
- 6. ¿Qué capacitación necesita su equipo?**
  - Oratoria pública frente a una cámara
  - Manejo y cuentas de medios sociales
  - Manejo de emergencias
  - Procedimientos de seguridad
- 7. ¿Quién supervisará los nuevos incidentes que tengan lugar durante una crisis?**